



■ FREISTELLUNG UND KOSTENÜBERNAHME

Freistellung: § 19 Abs. 3 MVG

Kostenerstattung: § 19 Abs. 3 MVG

■ SEMINARGEBÜHR

Die Seminargebühr beträgt **575,00 €**

(gem. § 4 Nr. 22a USTG umsatzsteuerbefreit)

Hinzu kommen die Kosten der Tagungsstätte.

■ ANMELDUNG

online anmelden unter:

www.verdi-bub.de/service/expressanmeldung

oder nutzen Sie das beigefügte Anmeldeformular.

■ IHRE ANSPRECHPARTNERIN

ver.di Bildung + Beratung

Gemeinnützige GmbH

Regionalvertretung Rheinland-Pfalz-Saarland

Münsterplatz 2 – 6

55116 Mainz

Sandra Rode

Fon 06131 9726-168

Fax 06131 9726-182

E-Mail: rode@rlp.verdi-bub.de

Internet: verdi-bub.de oder rlp.verdi-bub.de

Sitz der Gesellschaft: ver.di Bildung + Beratung Gemeinnützige GmbH

Mörsenbroicher Weg 200, 40470 Düsseldorf

Geschäftsführung: Detlev Schmidt, Ralf Wilde

Aufsichtsratsvorsitzender: Christoph Meister

Amtsgericht Düsseldorf HRB 1210;

FA Düsseldorf-Nord, St.-Nr. 105/5895/0512

Bankverbindung: Stadtparkasse Düsseldorf,

Konto 1005 915 754, BLZ 300 501 10

Seminare 2017

Grundqualifizierung für die Mitglieder der Mitarbeitervertretung

Region Rheinland-Pfalz-Saarland

**Liebe Kolleginnen und Kollegen,
sehr geehrte Damen und Herren,**

Mit diesem Seminar können Sie sich das erforderliche Basiswissen für Ihre Arbeit aneignen. Sie erhalten einen handlungsorientierten Überblick der wichtigsten Bestimmungen des Mitarbeitervertretungsgesetzes sowie hilfreiche Tipps für die tägliche Praxis und können diese im Seminar praxisnah erproben.

Um die Interessen der Arbeitnehmer/-innen konsequent und wirksam zu vertreten, muss sich die Mitarbeitervertretung über ihre Aufgaben und Pflichten im Klaren sein und die gesetzlichen Möglichkeiten kennen und nutzen. Das passende Werkzeug hierzu ist das Mitarbeitervertretungsgesetz (MVG): Es ist die wichtigste rechtliche Arbeitsgrundlage für die Mitarbeitervertretung und bildet die Basis zur Bewältigung der vielen Aufgaben und Möglichkeiten.

Euer/Ihr ver.di b+b - Team
Region Rheinland-Pfalz-Saarland

Mitarbeitervertretungsgesetz: Einführung und Überblick (MAV 1)

In diesem Seminar können Sie anhand des praxisnahen Umgangs mit den Gesetzestexten die wesentlichen Rechtsgrundlagen für Ihre Arbeit kennenlernen und zusätzlich Kenntnisse und Fertigkeiten zur praktischen Umsetzung Ihrer Aufgaben und Vorhaben erwerben. Schließlich müssen Sie die relevanten gesetzlichen Bestimmungen nicht nur kennen, sondern auch anwenden können, um die Interessen der Beschäftigten kompetent zu vertreten. So lassen sich bestehende Probleme lösen und Arbeitsbedingungen mitgestalten.

Daher liegt ein besonderer Schwerpunkt des Seminars auf der Vermittlung des Mitarbeitervertretungsgesetzes und dessen Anwendung in Ihrer alltäglichen Arbeit als Mitglied der Mitarbeitervertretung. So finden Sie sich in Ihrer neuen Aufgabe garantiert schnell zurecht!

Die Seminarinhalte

- Kurze Darstellung der historischen Entwicklung der betrieblichen Mitbestimmung
- Einordnung des Mitarbeitervertretungsgesetzes ins Gesamtrechtssystem
- Rechtsquellen des Arbeitsrechts (Normenpyramide)
- Umgang mit Gesetzen und Kommentaren
- Definition und Bedeutung von Rechtsbegriffen im Mitarbeitervertretungsgesetz
- Rolle und Selbstverständnis der Mitarbeitervertretung
- Aufgaben der Mitarbeitervertretung
- Informationspflichten der Dienststelle gegenüber der Mitarbeitervertretung
- Die Geschäftsführung der Mitarbeitervertretung, u. a.: Form und Inhalte der Einladung zur Sitzung, Erfordernisse an eine Tagesordnung, Beschlussfassung, Freistellung und Erforderlichkeit der Arbeit der Mitarbeitervertretung
- Überblick: Stärke und Reichweite der Beteiligungsrechte der Mitarbeitervertretung
- Öffentlichkeitsarbeit der Mitarbeitervertretung (z. B. Mitarbeiterversammlung)

Termine und Orte:

28.08. – 30.08.2017 Sem.-Nr. 1500-1708282	Mosbach
25.09. – 27.09.2017 Sem.-Nr. 1500-1709254	Mosbach
23.10. – 25.10.2017 Sem.-Nr. 1500-1710233	Bad Münster am Stein
27.11. – 29.11.2017 Sem.-Nr. 1500-1711273	Bad Münster am Stein