



Mitarbeitervertretungsgesetz: Organisatorische und soziale Angelegenheiten (MAV 3)

Unser Seminar „Soziale Angelegenheiten“ vermittelt Ihnen grundlegende Kenntnisse über die Mitbestimmungsrechte der Mitarbeitervertretung und zeigt Ihnen gleichzeitig problembezogen anhand praktischer Beispiele auf, wie die Mitarbeitervertretung ihre Rechte in der Dienststelle optimal wahrnehmen und durchsetzen kann.

Die Mitarbeitervertretung kann in wichtigen sozialen Angelegenheiten, wie z.B. bei Regelungen zur Arbeitszeit, zum Urlaubsplan, zum Arbeits- und Gesundheitsschutz nicht nur reagieren, sondern selbst initiativ werden und zugunsten der Beschäftigten Dienstvereinbarungen abschließen. Ihre Kompetenz in Richtung aktiver Mitbestimmung zu schulen, ist das Ziel dieses Seminars. Dem intensiven Erfahrungsaustausch der Teilnehmenden wird dabei ein hoher Stellenwert beigemessen.

Die Seminarinhalte in Stichworten:

- Agieren statt reagieren: Initiativrechte der Mitarbeitervertretung
- Wer darf was? Mitbestimmungsrechte und die Grenzen der Mitbestimmung
- Hier sprechen Experten: Der Einsatz von Sachverständigen
- Die Zielgerade: Abschluss von Dienstvereinbarung
- Die Einigungsstelle: Wissenswertes über Zuständigkeit und Verfahren

Termin und Ort:

28.11. – 30.11.2018 **Mosbach**
Sem.-Nr. 1500-1811282

■ FREISTELLUNG UND KOSTENÜBERNAHME

Freistellung: § 19 Abs. 3 MVG
Kostenerstattung: § 19 Abs. 3 MVG

■ SEMINARGEBÜHR

Die Seminargebühr beträgt **575,00 €**
(gem. § 4 Nr. 22a USTG umsatzsteuerbefreit)

■ TAGUNGSSTÄTTE UND TAGUNGSPAUSCHALE

ver.di Bildungszentrum „Michael-Rott-Schule“
Am Wasserturm 1 – 3
74821 Mosbach
Tel. 06261 942-0

Zusätzlich zur Seminargebühr entstehen Kosten für die Verpflegung und Unterkunft in der Tagungsstätte in Höhe von **290,00 €**.

■ ANMELDUNG

online anmelden unter:
www.verdi-bub.de/service/expressanmeldung
oder nutzen Sie das beigegefügte Anmeldeformular.

■ IHRE ANSPRECHPARTNERIN

ver.di Bildung + Beratung
Gemeinnützige GmbH
Regionalvertretung Rheinland-Pfalz-Saarland
Münsterplatz 2 – 6
55116 Mainz

Sandra Rode

Fon 06131 9726-168
Fax 06131 9726-182
E-Mail: rode@rlp.verdi-bub.de
Internet: verdi-bub.de oder rlp.verdi-bub.de

Seminare 2018

Grundqualifizierung für die Mitglieder der Mitarbeitervertretung

Mitarbeitervertretungsgesetz:
Einführung und Überblick (MAV 1)

Mitarbeitervertretungsgesetz:
Personelle Angelegenheiten (MAV 2)

Mitarbeitervertretungsgesetz:
Organisatorische und soziale Angelegenheiten
(MAV 3)

Region Rheinland-Pfalz-Saarland

**Liebe Kolleginnen und Kollegen,
sehr geehrte Damen und Herren,**

Mit diesen Seminaren können Sie sich das erforderliche Basiswissen für Ihre Arbeit aneignen. Sie erhalten einen handlungsorientierten Überblick der wichtigsten Bestimmungen des Mitarbeitervertretungsgesetzes sowie hilfreiche Tipps für die tägliche Praxis und können diese im Seminar praxisnah erproben.

Um die Interessen der Arbeitnehmer/-innen konsequent und wirksam zu vertreten, muss sich die Mitarbeitervertretung über ihre Aufgaben und Pflichten im Klaren sein und die gesetzlichen Möglichkeiten kennen und nutzen. Das passende Werkzeug hierzu ist das Mitarbeitervertretungsgesetz (MVG): Es ist die wichtigste rechtliche Arbeitsgrundlage für die Mitarbeitervertretung und bildet die Basis zur Bewältigung der vielen Aufgaben und Möglichkeiten.

Euer/Ihr ver.di b+b - Team
Region Rheinland-Pfalz-Saarland

Mitarbeitervertretungsgesetz: Einführung und Überblick (MAV 1)

In diesem Seminar können Sie anhand des praxisnahen Umgangs mit den Gesetzestexten die wesentlichen Rechtsgrundlagen für Ihre Arbeit kennenlernen und zusätzlich Kenntnisse und Fertigkeiten zur praktischen Umsetzung Ihrer Aufgaben und Vorhaben erwerben. Schließlich müssen Sie die relevanten gesetzlichen Bestimmungen nicht nur kennen, sondern auch anwenden können, um die Interessen der Beschäftigten kompetent zu vertreten. So lassen sich bestehende Probleme lösen und Arbeitsbedingungen mitgestalten.

Daher liegt ein besonderer Schwerpunkt des Seminars auf der Vermittlung des Mitarbeitervertretungsgesetzes und dessen Anwendung in Ihrer alltäglichen Arbeit als Mitglied der Mitarbeitervertretung. So finden Sie sich in Ihrer neuen Aufgabe garantiert schnell zurecht!

Die Seminarinhalte in Stichworten:

- Worauf es ankommt: Aufgaben der Mitarbeitervertretung
- Beschlussfassung und Geschäftsführung der Mitarbeitervertretung
- Die Aufgaben der Mitarbeitervertretung: Die wichtigsten Gesetze und Kommentare
- Der richtige Umgang mit Gesetzeskommentaren
- Rangfolge und Struktur der Rechtsquellen
- Tipps zur Informationsbeschaffung und Informationspolitik
- Umfang der Beteiligungsrechte und mögliche Wege zu deren Durchsetzung

Termin und Ort:

26.02. – 28.02.2018 **Mosbach**
Sem.-Nr. 1500-1802264

Mitarbeitervertretungsgesetz: Personelle Angelegenheiten (MAV 2)

Das strikt praxisorientierte Seminar „Personelle Angelegenheiten“ liefert Ihnen das nötige Grundwissen, um bei personellen Angelegenheiten bestmöglich im Sinne der Belegschaft handeln zu können. „Personelle Angelegenheiten“ – was so sachlich-nüchtern klingt, ist die allgemeine Bezeichnung für einen arbeitsrechtlichen Themenbereich, der oft im dienstlichen Alltag für die Beteiligten stark emotional aufgeladen ist. Einstellung, Versetzung, Eingruppierung oder Kündigung – es geht um Entscheidungen mit meist nachhaltigem Einfluss auf die Biografie der/des einzelnen Beschäftigten. In all diesen Fällen ist die Mitarbeitervertretung gefordert. Es gilt keine Kündigung und keine Einstellung ohne die Mitarbeitervertretung, keine Versetzung oder Eingruppierung ohne ihre Mitwirkung! Um einen möglichen Schaden von den Beschäftigten der Dienststelle abzuwenden, muss jedes Mitarbeitervertretungsmitglied mit den grundlegenden Bestimmungen des Mitarbeitervertretungsgesetzes vertraut sein. Die Grundlagen dazu werden Ihnen in diesem Seminar kompakt und lebensnah vermittelt.

Die Seminarinhalte in Stichworten:

- Recht so? Die Rechtsnormen bei personelle Angelegenheiten
- Einstellung, Versetzung, Eingruppierung
- Durchsetzungsmöglichkeiten der Mitarbeitervertretung
- Kündigungen: Die Beteiligungsrechte der Mitarbeitervertretung
- Die außerordentliche Kündigung in besonderen Fällen
- Grundsätze der Personalplanung

Termine und Ort:

11.04. – 13.04.2018 **Mosbach**
Sem.-Nr. 1500-1804111

10.09. – 12.09.2018 **Mosbach**
Sem.-Nr. 1500-1809102
